

**ZP/ 04 /2012**

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

### ***INFORMACJE OGÓLNE***

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**  
Zamawiający: **Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu**  
Adres zamawiającego: ul. Ofiar Oświęcimskich 5  
50-069 Wrocław

Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759 ze zm.)

### ***PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA***

**Dostawa (zakup) fabrycznie nowego (wcześniej nierejestrowanego) samochodu osobowego dla potrzeb Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu.**

Zamawiany pojazd powinien spełniać następujące warunki techniczne:

- rok produkcji – 2012 lub 2011
- liczba miejsc siedzących – minimum 5
- nadwozie pięciodrzwiowe typu VAN
- silnik o zapłonie iskrowym na benzynę bezołowiową, turbodoładowany
- moc silnika: minimum 150 KM
- pojemność silnika: od 1390 cm<sup>3</sup> do 1600 cm<sup>3</sup>
- norma emisji spalin: Euro V
- skrzynia biegów: manualna 6 biegowa + bieg wsteczny
- rozstaw osi: minimum 2850 mm
- poduszki powietrzne: minimum 7 w tym: poduszka powietrzna kierowcy i pasażera, boczne poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera, boczne kurtyny powietrzne oraz poduszka powietrzna chroniąca kolana kierowcy
- układ zapobiegający blokowaniu się kół podczas hamowania z elektronicznym rozdziałem siły hamowania
- układ wspomagania nagłego hamowania
- elektroniczny układ stabilizacji toru jazdy
- światła bi-ksenonowe
- przednie światła przeciwmgielne
- światła awaryjnego hamowania
- światła do jazdy dziennej
- automatycznie włączane światła
- wspomaganie kierownicy
- kolumna kierownicy z regulacją w dwóch płaszczyznach
- elektrycznie sterowane szyby drzwi przednich i tylnych
- klimatyzacja z automatyczną regulacją temperatury: minimum dwustrefowa
- komputer pokładowy

- elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka boczne
- lusterko wewnętrzne wsteczne fotochromatyczne (samoczynnie ściemniające)
- wycieraczki przedniej szyby z czujnikiem deszczu
- wycieraczka tylnej szyby z przerywanym trybem pracy
- fotele 2 rzędu - trzy indywidualne fotele
- gniazda zasilania 12V: minimum 2
- zaczepy do mocowania bagażu w części bagażowej
- roleta zasłaniająca przestrzeń bagażową za drugim rzędem siedzeń
- centralny zamek sterowany pilotem
- tempomat
- radio CD/MP3 z bluetooth
- obręcze kół aluminiowe: minimum 17 calowe
- autoalarm
- czujniki parkowania z przodu i z tyłu
- dodatkowo przyciemniane szyby w tylnej części pojazdu
- lakier metalizowany

gwarancja na samochód: minimum 2 lata

Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: **Nie**

Czy dopuszcza się składanie ofert równoważnych: **Nie**

Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: **Nie**

### ***INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH***

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego - na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych

### ***MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA***

Siedziba Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu ul. Ofiar Oświęcimskich 5

### ***TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA***

Termin realizacji zamówienia: **do 30 dni od daty podpisania umowy.**

### ***WYMAGANIA OD WYKONAWCÓW***

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- spełniają wymagania określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## ***SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW***

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa (rodzaj) warunku</b>	<b>Sposób oceny</b>
1.	Spełnianie wymogów art 22 ustawy Prawo zamówień publicznych	Na podstawie oświadczenia wykonawcy
2.	Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych	Na podstawie oświadczenia wykonawcy

### ***WADIUM***

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### ***INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT***

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 14:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego (Wrocław, ul. Ofiar Oświęcimskich 5).

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

**mgr Józefa Godawa-Laszczyk** Telefon: (071) 797-76-12; fax: (071)797-76-40

Poza powyższymi przypadkami (wyjaśnień dot. przedmiotu zamówienia) zamawiający dopuszcza w niniejszym postępowaniu porozumiewanie się z wykonawcami wyłącznie pisemnie. Tym samym wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być przekazywane na piśmie.

### ***TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ***

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert lub z chwilą podpisania umowy.

### ***ZAWARTOŚĆ OFERTY***

Oferta musi zawierać:

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa (rodzaj) dokumentu</b>	<b>Liczba</b>
1.	Formularz oferty - załącznik nr 1 do SIWZ	1
2.	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków w związku z art.22 i 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych	1
3.	Wypełniony na każdej stronie wzór umowy - załącznik nr 2 do SIWZ	1

### ***SPOSÓB SKŁADANIA OFERT***

- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Prawie zamówień publicznych.

- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Oferta musi być napisana czytelnie pismem maszynowym lub wydrukowana na komputerze w języku polskim, oraz zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy, zgodnie z postanowieniami obowiązującego prawa.
- Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, przy czym odpowiedź pisemna zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania, a także zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego ([www.wroclaw.rio.gov.pl](http://www.wroclaw.rio.gov.pl)).
- Zamawiający udzieli odpowiedzi nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania, zamieszczając także modyfikację na swojej stronie internetowej.
- W przypadku gdy zmiana specyfikacji będzie powodować konieczność modyfikacji lub uzupełnienia oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian przez uczestników postępowania.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

### ***MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT***

- 1) Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego (50-069 Wrocław ul. Ofiar Oświęcimskich 5 (w **Sekretariacie**), w terminie do dnia **28 czerwca 2012 roku** do godziny **09:00**.
- 2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

### ***MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT***

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego (pokój nr 22 – Sala Kolegium) w dniu **28 czerwca 2012 roku** o godz. **09:30**.
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

### ***SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY***

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę dostawy (zakupu) samochodu, obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
- 2) Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie.

### ***OCENA OFERT***

- 1) Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.

- 2) W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

<b>l.p.</b>	<b>Opis kryteriów oceny</b>	<b>Znaczenie</b>
1.	<i>Cena - maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe - proporcjonalnie mniej</i>	100%

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i która zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.
- 4) Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

### ***ISTOTNE WARUNKI UMOWY***

Wzór umowy określony został w załączniku nr 2 do specyfikacji. W jej treści, która nie podlega negocjacji, podano wszelkie istotne warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z Wykonawcą wprowadzenie do treści umowy drobnych zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków handlowych niekorzystnych dla Zamawiającego.

### ***ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY***

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### ***POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ***

Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy, wykonawcom którzy mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia odwołania.

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia oraz przyjęty tryb postępowania odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

**Z A T W I E R D Z A M:**

**Lucyna Hanus  
Prezes Regionalnej Izby  
Obrachunkowej we Wrocławiu**

.....  
(podpis)

data zatwierdzenia: 13.06.2012

*przygotowanie:  
Marek Głód  
Jacek Kowalski  
Helena Porawska  
Józefa Godawa-Laszczak*